



# **COMUNE DI MARZABOTTO**

## ***CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA***

### **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SETTORE SERVIZI AL TERRITORIO**

**DETERMINAZIONE NR. 621  
del 23/10/2019**

OGGETTO:

**CONFERIMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE PER LA PREDISPOSIZIONE DI  
UNA VARIANTE AL REGOLAMENTO URBANISTICO ED EDILIZIO (RUE) AI SENSI  
DELL'ART. 33 COMMA 4 BIS DELLA L.R. 20/2000**

---

**FIRMATO  
IL CAPO SETTORE  
TEGLIA MARCO**

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*

**IL RESPONSABILE P.O.  
SETTORE SERVIZI AL TERRITORIO**

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e, in particolare:

- l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
- l'articolo 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- l'articolo 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;

PREMESSO che:

- con Deliberazioni di Consiglio Comunale del Comune di Marzabotto n° 19 del 04/04/2014 e del Comune di Vergato n° 22 del 04/04/2014 è stato adottato il Piano Strutturale Comunale (PSC) dei Comuni di Marzabotto e Vergato;
- la Fondazione della Famiglia Celestino e Marta Grossi, in data 21/10/2014, presentò osservazione al PSC per richiedere la possibilità di recuperare gli immobili, di loro proprietà, situati in via Lama di Reno n°11 e identificati al Nuovo Catasto Fabbricati al foglio 23 mappale 122 anche per scopi di pubblica utilità a fini sociali e di ricerca scientifica;
- la richiesta fu accolta classificando l'area come sub-ambito IUC.r4 – La Riva - "Interventi Unitari Convenzionati in Territorio Rurale";
- con Deliberazione di Consiglio comunale del Comune di Marzabotto n° 45 del 30/06/2016 e Deliberazione di Consiglio comunale del Comune di Vergato n° 37 del 30/06/2016 è stato approvato definitivamente il Piano Strutturale Comunale (PSC) dei Comuni di Marzabotto e Vergato, con il recepimento dell'Intesa della Città Metropolitana di Bologna;

CONSIDERATO che:

- la Fondazione ha concesso la proprietà in locazione ad un'azienda agricola;
- l'insediamento della attività dell'azienda necessita di interventi di cambio d'uso e adeguamento normativo degli immobili in oggetto;
- negli ambiti IUC in assenza di approvazione dell'Intervento Unitario Convenzionato sono ammessi per intervento diretto gli interventi edilizi di recupero di Manutenzione ordinaria e straordinaria ai sensi dell'art. 4.2.5 del RUE;
- l'intenzione dell'osservazione al PSC della Fondazione non era quella di vincolare unicamente il recupero degli immobili al solo scopo di pubblica utilità escludendo la possibilità di effettuare gli interventi ammessi in territorio agricolo ed in particolare a quelli concessi alle aziende agricole ma era solo quello di aggiungerne un'ulteriore destinazione;

VISTA la richiesta della Fondazione, agli atti del Comune con prot. 10804 del 26/09/2019, con cui si richiede la modifica alla normativa degli IUC.r del RUE in merito alla possibilità di effettuare, anche in assenza di approvazione dell'Intervento Unitario Convenzionato, tutti gli interventi diretti ammessi nel territorio rurale;

DATO ATTO che l'Amministrazione intende predisporre una Variante al Regolamento Urbanistico ed edilizio ai sensi dell'art.33 comma 4 bis della L.R. 20/2000 volta ad accogliere il chiarimento avanzato poiché coerente agli intenti del RUE e agli indirizzi della normativa sovraordinata di settore volta al sostegno delle aziende agricole quale elemento di valorizzazione e di conservazione del territorio rurale e nel contempo correggere errori materiali rilevati dall'Ufficio tecnico;

ACCERTATA la necessità di ricorrere all'acquisizione di servizi tecnici per la redazione della Variante al RUE del Comune di Marzabotto mediante conferimento di incarico a professionisti esterni all'Ente, dei lavori in oggetto, in quanto, il personale tecnico del Comune è materialmente impossibilitato ad eseguire direttamente tali servizi per carenza di organico e mancanza delle professionalità necessarie all'espletamento delle attività, che con il presente atto si attesta, e che inoltre l'espletamento di detta attività farebbe venir meno il rispetto dei tempi della programmazione e non potrebbe essere garantito il regolare e puntuale svolgimento dei compiti istituzionali, oltre alla carenza di adeguata strumentazione tecnica, di personale e dei requisiti per attività specialistiche e professionale;

CONSIDERATO quindi che:

- si rende necessario affidare l'incarico professionale di cui all'oggetto ad un tecnico esterno, incarico consistente redazione della Variante al RUE di Marzabotto ai sensi dell'art. 33 comma 4 bis della L.R. 20/2000;
- la Fondazione ha dichiarato che intende sostenere le spese necessarie alla redazione della presente variante al RUE;
- la somma necessaria è stata stimata, definita a seguito di richiesta di preventivo, in € 4.440,80 compreso contributo integrativo previdenziale ed IVA al 22%;
- con Delibera di Giunta n. 178 del 15/10/2019 avente ad oggetto "APPROVAZIONE DI UN ACCORDO PROPEDEUTICO ALLA PREDISPOSIZIONE DI UNA VARIANTE AL REGOLAMENTO URBANISTICO ED EDILIZIO (RUE) AI SENSI DELL'ART. 33 COMMA 4 BIS DELLA L.R. 20/2000" è stata approvata la bozza dell'accordo tra la Fondazione della Famiglia Celestino e Marta Grossi e l'Amministrazione;
- in data 21/10/2019 è stato firmato l'accordo che prevede l'impegno della Fondazione della Famiglia Celestino e Marta Grossi al rimborso delle spese sostenute dall'Amministrazione per la redazione della variante al RUE valutate in euro 4.440,80 onnicomprensive;

RITENUTO di poter procedere all'affidamento diretto dell'incarico di cui all'oggetto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a, all'Architetto Valentina Martoni, con studio in Via La Castiglia n.13, Bologna (BO), C.F. MRTVNT80M66A944T, P.IVA 02864371204, che ha presentato un'offerta per un importo netto di € 3.500,00 (oltre cassa previdenziale ed Iva 22%) per un totale lordo di € 4.440,80;

VERIFICATO che la somma per l'incarico di cui all'oggetto trova copertura finanziaria in entrata al Titolo III del capitolo 364 "RIMBORSO DA PRIVATI PER SPESE VARIANTE AL RUE" del bilancio di previsione 2019-2021, annualità 2019-2020 ed in particolare € 2.000,00 sull'annualità 2019 e €

2.440,80 sul 2020 e la corrispondente uscita al Titolo I del capitolo 5621 "SPESE PER LA FORMAZIONE E L'ADEGUAMENTO DEGLI STRUMENTI URBANISTICI - PRESTAZIONE SERVIZI";

VISTO lo schema di disciplinare di incarico allegato alla presente determinazione quale parte integrale e sostanziale;

PRESO ATTO CHE, in base al disposto dell'art. 5 comma 1 della Legge n. 241/1990 e dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 – il Responsabile Unico del Procedimento è stato individuato nella persona del dott. Marco Teglia, Responsabile del Settore Servizi al Territorio;

DATO ATTO del rispetto dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs n.267/2000;

VISTI:

- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000;
- il vigente Statuto Comunale, il vigente Regolamento comunale di contabilità, nonché quello per la disciplina dei contratti e quello per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento Comunale per le determinazioni, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 99 del 27/12/1996;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, come integrato e modificato dal Decreto legislativo 19/04/2017, n. 56;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 15.03.2019 ad oggetto "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2019-2021 (ART.151 DEL D.LGS. N.267/2000 E ART.10 D.LGS. N.118/2011)";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 41 del 22 marzo 2019 "APPROVAZIONE PEG - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2019/2021";

per quanto precede,

## **D E T E R M I N A**

**DI AFFIDARE** per le motivazioni in premessa, dell'arch. Valentina Martoni, con studio in Via La Castiglia n.13, Bologna (BO), C.F. MRTVNT80M66A944T, P.IVA 02864371204, dotato dei necessari requisiti di carattere generale e specifici, l'incarico professionale di cui all'oggetto, consistente nella redazione della Variante al RUE del Comune di Marzabotto ai sensi dell'art. 33 della L.R.20/2000;

**DI CONFERMARE** lo schema di disciplinare di incarico allegato alla presente determinazione quale parte integrale e sostanziale;

**DI ACCERTARE** l'entrata di euro 4.440,80 per rimborso spesa per la redazione della Variante al RUE da parte della "Fondazione Famiglia Celestino e Marta Grossi" con sede a Bologna in Via Alfonso Torreggiani n°1, C.F. 91395320376, al Titolo III del capitolo 364 "RIMBORSO DA PRIVATI PER SPESE VARIANTE AL RUE" del bilancio di previsione 2019-2021, annualità 2019-2020 ed in particolare € 2.000,00 sull'annualità 2019 e € 2.440,80 sul 2020;

**DI IMPEGNARE** euro 4.440,80 a favore dell'arch. Valentina Martoni, con studio in Via La Castiglia n.13, Bologna (BO), C.F. MRTVNT80M66A944T, P.IVA 02864371204, al capitolo 5621 "SPESE PER LA FORMAZIONE E L'ADEGUAMENTO DEGLI STRUMENTI URBANISTICI - PRESTAZIONE SERVIZI" del bilancio di previsione 2019-2021, annualità 2019-2020 ed in particolare € 2.000,00 sull'annualità 2019 e € 2.440,80 sul 2020;

**DI DARE ATTO CHE:**

- il contratto verrà stipulato, ai sensi dell'art 32 comma 14, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata;
- il CIG è **ZCA2A2EDAA**;
- l'esigibilità dell'obbligazione si presume avverrà al per euro 2.000,00 al 31/12/2019 e per € 2.440,80 al 31/12/2020;

**DI DARE ATTO CHE** il responsabile del procedimento è stato individuato nella persona del Responsabile P.O. Settore Servizi al Territorio, dott. Marco Teglia;

**DI PROVVEDERE** alla liquidazione del succitato compenso nei modi e nei tempi previsti dal disciplinare di incarico allegato alla presente e comunque entro 30 gg dal ricevimento della nota del professionista, debitamente vistata dal Responsabile del procedimento.



**SETTORE SERVIZI AL TERRITORIO**

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE NR. 621 DEL 23/10/2019

**DISCIPLINARE DI AFFIDAMENTO DELL'INCARICO  
PROFESSIONALE DI REDAZIONE DI VARIANTE AL RUE DEL COMUNE DI  
MARZABOTTO AI SENSI DELL'ART. 33 COMMA 4 BIS DELLA L.R. 20/2000 E  
ATTIVITA' CONSEGUENTI**

**Importo netto dell'incarico: € 3.500**  
**CIG ZCA2A2EDAA**

Con la presente lettera commerciale si affida l'incarico in oggetto all'Architetto Valentina Martoni, con studio in Via La Castiglia n.13, Bologna (BO), C.F. MRTVNT80M66A944T, P.IVA 02864371204, iscritta all'Ordine degli Architetti della Provincia di Bologna al numero 3620 come di seguito disciplinato:

**Art. 1 - Oggetto dell'incarico**

Il Comune, adempiuti agli obblighi previsti dalle normative vigenti in tema di affidamento di incarichi professionali, affida all'Architetto Valentina Martoni l'incarico per la predisposizione della Variante al Regolamento Edilizio ed Urbanistico (RUE) ai sensi dell'art. 33 c. 4 bis L.R. 20/2000 e delle attività conseguenti, come definito al successivo art. 2;

**Art. 2 - Attività oggetto di incarico**

L'incarico consisterà nelle seguenti attività:

1. Stesura della Variante RUE comprensiva di relazione, testo coordinato e dei relativi allegati;
2. Elaborazione e condivisione degli aspetti di Variante con l'Ufficio Tecnico e l'Amministrazione;
3. Eventuali integrazioni richieste dagli enti e supporto per la risposta ad eventuali osservazioni pervenute durante il periodo di deposito;
4. Aggiornamento con le eventuali correzioni degli elaborati per l'Approvazione della Variante;

Di seguito le attività individuate dai punti da 1 a 2 vengono identificate come prima fase attuativa e le attività individuate dai punti da 3 a 4 vengono identificate come seconda fase attuativa.

**Art. 3 - Onorario**

L'onorario netto di spesa per l'attività professionale di cui agli art 1 e 4, viene fissato in € 3.500,00 (tremilacinquecento Euro) a cui vanno aggiunti il contributo per la cassa previdenziale dell'ordine professionale e l'I.V.A. (pari al 22% dell'imponibile: onorario + contributo previdenziale), per complessivi **€ 4.440,80 (quattromilaquattrocentoquaranta Euro e ottanta centesimi)** onnicomprensivi.

In caso di variazione delle aliquote previdenziali e/o fiscali di legge, la differenza resterà a carico del professionista.

Il pagamento dei corrispettivi avverrà, entro 30 (trenta) giorni dall'emissione delle relative regolari fatture, che saranno emesse con le seguenti modalità:

- 2.000,00 € all'adozione della Variante;

- 2.440,80 € all'approvazione della Variante;

Le cifre suddette comprendono, oltre al compenso per le prestazioni professionali del professionista incaricato, le prestazioni dei collaboratori di studio e quant'altro necessario per lo svolgimento delle attività previste nel programma di lavoro.

#### **Art. 4 - Termini**

Il termine massimo entro il quale dovrà essere consegnato il materiale prodotto relativamente alla prima fase è il 30/11/2019, mentre termine massimo entro il quale dovrà essere consegnato il materiale prodotto relativamente alla seconda fase è di 30 giorno dal termine del deposito della Variante.

In caso di mancato rispetto delle tempistiche previste nel presente contratto, verrà applicata una penale per ritardo giornaliero pari a euro 10,00 (dieci/00) compensabile sui compensi dovuti a titolo di corrispettivo.

Qualora l'importo delle sanzioni raggiunga il 10% del corrispettivo professionale, è facoltà della Stazione Appaltante procedere alla risoluzione del contratto e avanzare richiesta per risarcimento del danno.

Resta inteso che eventuali ritardi sull'esecuzione dell'incarico, attribuibili all'Amministrazione, che costituiranno proroghe ai termini fissati.

#### **Art. 5 - Consegna elaborati**

Ogni elaborazione prodotta a conclusione delle singole attività di cui all'art. 2 dovrà essere fornita in formato digitale, in formato .p7m, pdf/a e dei relativi file di lavoro (.doc, mxd, .shp, ecc) ed eventualmente una copia cartacea.

#### **Art. 6 - Obblighi tracciabilità dei flussi finanziari**

Ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, i pagamenti a favore dell'appaltatore saranno effettuati mediante bonifico bancario o postale. Il conto corrente indicato dovrà essere dedicato anche non in via esclusiva alle commesse pubbliche.

L'appaltatore assume espressamente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata Legge n. 136/2010 e si impegna ad inserire, nei contratti con subappaltatori e subcontraenti, apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume analoghi obblighi di tracciabilità, nonché a consentire al Comune di Marzabotto la verifica di tale inserimento in qualsiasi momento.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto. L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Bologna della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Il contraente si assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, e comunica gli estremi identificativi del seguente conto corrente dedicato, di cui all'art.3 della L.136/2010:

Numero conto corrente: 1000/00000977;

Istituto: INTESA SAN PAOLO;

Agenzia: Filiale di Via Murri, 160, 40137 Bologna BO;

IBAN: IT31Y0306902493100000000977

### **Art. 7 - Danni a persone o cose**

Il tecnico incaricato assume la responsabilità di danni a persone e cose, sia per quanto riguarda i dipendenti e i materiali di sua proprietà, sia quelli che essa dovesse arrecare a terzi in conseguenza dell'esecuzione dei lavori e delle attività connesse, sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità al riguardo.

Il progettista dovrà essere munito di "polizza di responsabilità civile professionale", per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza.

### **Art. 8 - Risoluzione controversie**

La risoluzione delle controversie relative a diritti soggettivi ed inerenti l'esecuzione del contratto relativo al presente appalto può essere definita dall'Ente e dall'incaricato, avvalendosi di quanto stabilito dall'art.239 del Codice dei contratti pubblici, mediante transazione ai sensi dell'art. 1965 del Codice civile.

La proposta di transazione può essere formulata:

- a) dall'incaricato, per essere presentata all'esame del Responsabile competente dell'Ente;
- b) dal Responsabile competente dell'Ente, per essere rivolta all'incaricato, previa audizione del medesimo.

La transazione deve avere forma scritta, a pena di nullità.

Per tutte le controversie di natura tecnica, amministrativa e giuridica sorte, sia durante l'esecuzione che al termine del contratto, non rimediabile, competenza è del foro di Bologna. E' escluso il ricorso all'arbitrato.

### **Art. 9 - Recesso**

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di revocare, a suo insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento della sua durata, il presente contratto senza alcun obbligo risarcitorio e senza preavviso alcuno ex art. 2237 del Codice Civile, fermo restando il rimborso al prestatore d'opera delle spese sostenute e il pagamento del compenso per l'opera svolta.

Fuori dei casi di impossibilità sopravvenuta della prestazione e della risoluzione per inadempimento di cui agli artt. 1463 e 1453 del Codice Civile, qualora il prestatore d'opera receda dal presente incarico, sarà tenuto al pagamento di una penale pari al 25% della differenza tra il compenso complessivamente percepito fino al momento del recesso e quello che sarebbe stato percepito ad avvenuto esaurimento dell'incarico.

### **Art. 10 - Trattamento dei dati personali**

In ragione delle obbligazioni nascenti dal presente atto, il committente comunicherà entro dieci giorni dalla formalizzazione dell'atto di approvazione del presente incarico il nominativo del professionista delegato al trattamento di dati personali, il quale, nello svolgimento di tale attività, dovrà attenersi alle disposizioni dettate in materia di tutela della privacy.

E' fatto divieto di effettuare il trattamento dei dati per fini diversi da quelli oggetto del presente atto.



### **Art. 11 - Esecutività**

Il presente contratto verrà stipulato per corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

I presenti accordi sono immediatamente impegnativi a far data dalla sottoscrizione per accettazione da parte del professionista.

Il presente contratto verrà registrato in caso d'uso, con oneri a carico della parte richiedente.

Letto, approvato e sottoscritto,

L'incaricato  
Arch. Martoni Valentina

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs 82/2005). L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.Lgs 12.12.1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.